



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

موسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی نیا

بسمه تعالی
برگ درخواست مرخصی تحصیلی

این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود	<p>نام و نام خانوادگی:.....شماره دانشجویی:.....رشته تحصیلی:.....مقطع:.....</p> <p>دانشجوی ترم:.....تعداد واحدهای گذرانده(قبولی) لغایت آخرین نیمسال تحصیلی:.....تعداد نیمسال هایی که از مرخصی تحصیلی استفاده نموده ام:.....</p>
این قسمت توسط موسسه تکمیل شود	<p>اینجانب با مشخصات فوق ، با آگاهی کامل از مقررات آموزشی تقاضای مرخصی تحصیلی برای نیمسال اول/دوم سال تحصیلی ۱۳-۱۳ را دارم و تبعات ناشی از اخذ مرخصی را می پذیرم.</p> <p>نام و امضاء دانشجو تاریخ</p>
این قسمت توسط موسسه تکمیل شود	<p>مدیر گروه:</p> <p>احتراماً با توجه به بررسی های به عمل آمده، دانشجو مجاز به اخذ مرخصی تحصیلی در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی ۱۳-۱۳ می باشد.</p> <p>کارشناس آموزش موسسه تاریخ</p>
این قسمت توسط موسسه تکمیل شود	<p>مدیر آموزشی موسسه:</p> <p>احتراماً با توجه به بررسی انجام شده با درخواست فوق موافقت می شود <input type="checkbox"/> موافقت نمی شود <input type="checkbox"/></p> <p>مدیر گروه</p>
این قسمت توسط موسسه تکمیل شود	<p>کارشناس آموزش موسسه:</p> <p>احتراماً، اخذ مرخصی تحصیلی دانشجوی فوق در نیمسال مذکور پس از تأیید امور مالی مورد تأیید است. خواهشمند است طبق مقررات اقدام فرمائید.</p> <p>معاون آموزشی موسسه</p>
این قسمت توسط موسسه تکمیل شود	<p>بدینوسیله گواهی می گردد طبق مقررات مبلغ.....ریال هزینه تحصیلی دانشجوی فوق الذکر به شماره دانشجویی..... در تاریخ..... طی فیش شماره..... دریافت گردید.</p> <p>امور مالی موسسه</p>
	<p>در تاریخ..... پس از ثبت در سیستم، فرم درخواست تحویل آموزش گردید.</p> <p>کارشناس آموزش موسسه</p>